新客户下单指引

一、先确认货物与报价

- 在官网 /quote 选择货物类型、重量、尺寸与台湾收件地址，获得实时报价与下单方案。
- 不确定能否寄或需要哪些文件，可先问小木管家或联系客服。
- 报价说明：普货/敏感货/特货价格以官网实时报价为准；最低消费、计费重量、服务范围以下单确认为准。

二、下单前准备资料

- 发件人：公司/姓名、联系电话、大陆寄件地址或到仓安排。
- 收件人：台湾收件人姓名、电话、完整地址；台湾进口需 EZ WAY 实名认证时请配合。
- 货物：品名、数量、重量、尺寸、申报价值；特殊品类补充 MSDS/UN38.3/认证等资料。

三、下单与送仓

1. 官网提交货物信息并确认报价，取得订单号。
2. 按系统指引完成到仓或揽收安排；地址、截单、偏远地区以官网/客服确认为准。
3. 支付按官网/客服确认方式完成，保留订单号与支付记录。

四、运输节点与查件

- 已下单 → 已提货 → 已起运 → 运输中 → 已到达 → 清关中 → 已清关 → 派送中 → 已签收。
- /track 输入运单号或手机号查询；/my-orders 登录查看；小木管家可按订单号协助。
- 签收时先验货；异常请在签收时拍照注明或签收后 24 小时内联系客服。

五、异常与售后

延误、查验、破损等异常由系统/客服主动跟进；联系时提供订单号/运单号与现场照片。海关查验、延误、破损理赔均按上述客户 FAQ 口径处理，最终以合同与客服确认为准。

六、发票与结算

- 深圳公司可开具普通发票；专票与特殊结算以客服/财务确认为准。
- 月结/信用额度等以合同与后台审核结果为准。
- 对账单、发票有疑问联系客服核验。

首次合作建议先在官网试算并保存订单号，避免仅用口头价格；所有正式服务以官网确认结果与合同为准。

获客账号方案

客户只做承接、签约、交付

不改变原有业务，增加持续获客能力

原有物流、仓配、报价、售后和合作流程保持不变；新增账号化获客服务，由 AI 承接前置重复工作。

888
元/账号/月，1 个账号即可申请

50
每账号每月合格客户目标

5,000
每账号每月电话营销容量参考

500
每账号每月微信跟进容量参考

15/15
AI 覆盖前置工作

0/15
客户自行执行前置工作

客户只做三件事

承接
接收已核实、已沟通、有跟进记录的客户。

签约
完成报价、谈判、合同和商务决策。

交付
完成原有产品、物流、仓配或资源交付。

下一步：申请评估
先确认城市、客户类型、承接负责人和服务范围，再进入单账号试跑。

微信客服 • 小木管家
扫描二维码，咨询获客服务、账号开通与客户承接流程。